

# **Marchés Publics de Fournitures**

## **Cahier des Clauses Techniques Particulières**



# **FOURNITURE DE PRODUITS PETROLIERS ET PRESTATIONS de CARTES CARBURANT POUR LES ETABLISSEMENTS DU GHT DE MARTINIQUE**

Version : 5/202502 - RR

**Centre Hospitalier Martinique  
Hôpital Pierre ZOBDA-QUITMAN  
CS 90632  
97261 FORT-DE-FRANCE CEDEX**

## **ARTICLE 1 – OBJET DU MARCHÉ**

Les stipulations du présent C.C.T.P ont pour objet la fourniture de carburant Fuel Oil Domestique (FOD) pour les chaudières et les groupes électrogènes, de gaz en vrac et la fourniture de cartes accréditives pour le carburant super sans plomb/gasoil ainsi que l'additif antipollution AdBlue et prestations associées, pour l'approvisionnement en station-service des différents véhicules des établissements hospitaliers du GHT de Martinique.

## **ARTICLE 2 - DURÉE DU MARCHÉ**

Le marché est conclu pour une durée de 48 mois à compter de la date de notification du marché au titulaire.

## **ARTICLE 3 – DÉCOMPOSITION EN LOTS**

Ce marché est composé de 3 lots :

### **3-1-LOT 1 - Carburant Fuel Oil Domestique (FOD) pour les chaudières et les groupes électrogènes**

Ce lot concerne la fourniture de carburant Fuel Oil Domestique (FOD) pour les chaudières et les groupes électrogènes.

#### **Lieux d'exécution des prestations :**

##### **CHU de Martinique :**

Hôpital Pierre ZOBDA QUITMAN (PZQ) :  
Maison de la Femme, de la Mère et de l'Enfant  
Hôpital Albert CLARAC  
Centre Emma VENTURA  
Centre Hospitalier Louis DOMERGUE

##### **-CH Ernest Wan Ajouhu (Le François)**

##### **-CH du Marin**

##### **-CH du Trois Ilets**

##### **-CH Nord Caraïbe**

##### **-CHI Lorrain/Basse-Pointe**

##### **-CH R Blondet de Saint Joseph**

Les volumes estimés pour la durée du marché sont les suivants :

Volume indicatif : 850 000 Litres/an

Les volumes sont donnés à titre indicatif et sont non contractuels

### 3-1-1 LIVRAISON

#### 1) Délai de livraison

Les livraisons de FOD seront effectuées dans les meilleurs délais à compter de la date d'envoi du bon de commande par les établissements concernés par ce lot. Une attention particulière sera portée à ce délai (cf critère de sélection)

L'exécution fractionnée d'un bon de commande n'est pas admise.

#### 2) Lieux et conditions de livraison pour le FOD

##### **A/ Les livraisons seront effectuées pour le CHU de Martinique aux adresses suivantes**

- Hôpital Pierre ZOBDA QUITMAN
- Maison de la Femme, de la Mère et de l'Enfant
- Hôpital Albert CLARAC
- Centre Emma VENTURA
- Centre Hospitalier Louis DOMERGUE

Les fournitures de Fuel Oil Domestique (FOD) seront livrées dans les cuves de stockage.

Les livraisons seront effectuées en présence d'un représentant du CHU de Martinique ou d'une personne mandatée par cette dernière, aux horaires suivants :

**Du lundi au vendredi : de 8h30 – 13h00**

Chaque livraison donnera lieu à l'établissement d'un bon de livraison en deux exemplaires dont un sera remis à l'agent du CHU de Martinique, qui devra préciser :

- Numéro de livraison
- Date de livraison
- Nature des carburants livrés
- Volume de carburant livré

Les bons seront signés par l'agent réceptionnaire et établis en double exemplaire dont un délivré aux services du CHU de Martinique.

Le titulaire du marché est responsable de la propreté des opérations de dépotage et des dégradations qui pourraient être occasionnées lors du transport ou de la livraison des fournitures.

##### **B/ Les livraisons pour les établissements parties se feront aux adresses suivantes**

###### **- Etablissement : CH E. Wan-Ajouhu**

- Lieu : Le François
- Horaires : **Du lundi au vendredi : de 8h30 – 13h00 A CONFIRMER avec le titulaire**

###### **- Etablissement : CH du Marin**

- Lieu : Bâtiment A1- Niv R-1 – Boulevard Allègre – 97290 Le Marin
- Horaires : **Du lundi au vendredi : de 8h30 – 13h00 A CONFIRMER avec le titulaire**

**- Etablissement : CH du Trois Ilets**

- Lieu : EHPAD Soleil Vatable quartier Vatable – 97229 Les Trois Ilets
- Horaires : **Du lundi au vendredi : de 8h30 – 13h00 A CONFIRMER avec le titulaire**

**- Etablissement : CH Nord Caraïbe**

- Site du Carbet – BP 24 Quartier Lajus – Route du Sanatorium – 97221 Le Carbet
- Site Saint Pierre – Angle des Rues Percée et Général de Gaulle – 97250 Saint Pierre
- Site de l'EHPAD du Prêcheur – Quartier Préville – 97250 Le Prêcheur
- Horaires : **Du lundi au vendredi : de 8h30 – 13h00**

**-Etablissement : CHI Lorrain/Basse-Pointe**

- Lieu : Route de Vallon – 97214 Le Lorrain
- Horaires : **Du lundi au vendredi : de 8h30 – 13h00 A**

**- Etablissement : CH R Blondet de Saint Joseph**

- Lieu : – 972
- Horaires : **Du lundi au vendredi : de 8h30 – 13h00 A CONFIRMER avec le titulaire**

**Conditions particulières :**

Le titulaire du marché proposera au Centre Hospitalier de la Martinique la mise en place d'une procédure particulière lors des mouvements sociaux perturbant la distribution de carburant.

**3) Frais de transport**

Les frais de transport ou d'acheminement devront être précisés dans le BPU joint

**3-1-2 – CONTRÔLES ET VÉRIFICATIONS**

Les prestations devront être conformes aux stipulations du marché, les normes et spécifications techniques applicables étant celles en vigueur à la date du marché.

La nature et les conditions du Fuel Oil Domestique (FOD) doivent être conformes aux normes et réglementations en vigueur à la date de livraison.

Chaque camion-citerne sera équipé d'appareil de mesure permettant de vérifier que la quantité prise en charge est celle indiquée par cet appareil.

Toutefois les établissements se réservent le droit de procéder aux contrôles nécessaires des citernes du camion, avant et après dépotage.

### 3-1-3 - PASSATION DES BONS DE COMMANDE

Les bons de commande seront notifiés à l'entreprise par le pouvoir adjudicateur de chaque établissement bénéficiaire, au fur et à mesure de la survenance des besoins.

**Les commandes de FOD seront passées par fax ou par voie électronique. Chaque commande fera l'objet d'un accusé de réception de la part du titulaire dans les 48h suivant la réception du bon de commande.**

A chaque commande, le titulaire du marché enverra les détails de la livraison.

Chaque bon de commande précisera les données suivantes :

- Le nom et/ou la raison sociale du titulaire
- La référence de la procédure **DCE-2025-018-SGD**
- La date et le numéro du bon de commande
- Les volumes commandés
- Lieu et date de livraison
- La personne à contacter **avant la livraison**
- L'adresse de facturation

**Seuls les bons de commande signés par le représentant de l'établissement pourront être honorés par le titulaire et faire l'objet d'un paiement de la part de ces établissements.**

Une mise au point sera faite à la signature du marché avec le titulaire pour convenir du mode de déclenchement de la commande et la personne à contacter avant toute livraison sur chacun des sites.

Le titulaire devra informer les établissements de toute évolution normative et obligation relative au transport, au dépotage et au stockage des produits, objet du marché.

Les livraisons étant réalisées à l'intérieur des sites hospitaliers, le titulaire devra avoir les agréments et les autorisations à jour et conformes aux normes et arrêtés régissant le transport et la livraison de produits pétroliers, pour leurs camions de livraison ainsi que pour leurs transporteurs.

Le titulaire devra observer le règlement intérieur propre au site de livraison ; mettre en place sous l'autorité du responsable du service prévention des risques, une inspection préalable commune et se conformer aux exigences du service de sécurité du site.

## 3-2-LOT 2 – Cartes Carburant pour les différents véhicules du parc automobile des établissements du GHT de Martinique

### Généralités :

Ce lot concerne la mise en place de cartes carburant permettant l'approvisionnement en station-service des différents véhicules des parcs automobiles des établissements hospitaliers.

Le carburant de type : Gasoil ou Super sans plomb ainsi que l'Adblue sont destinés aux véhicules du parc automobile des différents établissements du GHT de Martinique.

L'additif antipollution AdBlue est destiné aux véhicules Diesel des Centres Hospitaliers.

Le retrait du carburant et additif sera réalisé à l'aide de cartes accréditives fournies par le titulaire du marché permettant de simplifier la gestion et les achats de carburant, tout en maîtrisant les coûts et la sécurité des transactions.

La qualité et la composition du carburant utilisé pour le parc automobile doivent être conformes aux normes en vigueur.

Le délai de délivrance des cartes, la durée de validité et les conditions de renouvellement devront être précisés dans le mémoire technique et un guide d'utilisation devra être fourni.

Chaque carte devra permettre :

- l'identification de l'immatriculation du véhicule. Chaque carte étant attribuée de manière spécifique à un seul véhicule.
- la saisie du kilométrage lors du retrait de carburant
- la saisie d'un code utilisateur unique par carte

Les annulations et créations de cartes sont exécutées de manière centralisée à la demande du Responsable du garage des établissements hospitaliers et/ou du Responsable des Services Logistiques de ces établissements ou encore toute personne habilitée de l'établissement concerné

Toute demande présentée par un autre utilisateur doit être rejetée par le titulaire du marché.

Ces cartes ne permettront que la fourniture de super sans plomb ou de gasoil.

### Cartes non nominatives dites Hors Parc :

Sous la requête uniquement d'un Responsable (Services Logistiques ou Garage) ou toute personne habilitée de l'établissement concerné, le donneur d'ordre pourra demander l'émission de quelques cartes non nominatives dites « hors parc », qui seront utilisées selon les mêmes règles que les cartes nominatives.

En effet ces cartes dites « hors parc » sans numéro d'immatriculation seront créées pour les cas imprévus : véhicules de remplacement, véhicules de location...

### Fonctionnement des cartes accréditives :

Le candidat devra décrire les procédures de gestion de la carte (commande, blocage, déblocage, neutralisation, recherches d'informations.)

### **Contrôle et sécurisation :**

Le système proposé devra garantir le contrôle des approvisionnements, la sécurité des transactions (code confidentiel), ainsi que le détail des produits.

De plus, les candidats devront permettre le blocage des cartes d'un plafond financier à ne pas dépasser.

En cas de perte, de vol ou de contrefaçon, une opposition doit pouvoir être possible 24h/24 et 7 jours sur 7 via une plateforme dédiée avec une confirmation par courriel aux coordonnées communiquées par le titulaire. Le délai de neutralisation est fixé dans le mémoire technique. Le titulaire s'engage à garantir à l'issue du délai de neutralisation, l'impossibilité d'utiliser les cartes dans son réseau. En cas d'utilisation frauduleuse de la carte passé ce délai de neutralisation, il en va à la responsabilité financière du titulaire.

Une nouvelle carte sera établie par le titulaire en remplacement de la carte volée ou perdue.

Le titulaire a un devoir de conseil ou d'alerte s'il se rend compte de dysfonctionnement dans le cadre de ses prestations.

### **Gestion :**

Le fournisseur devra mettre à disposition un outil informatique avec un accès à un espace sécurisé en ligne, permettant au gestionnaire du parc d'optimiser le suivi des prestations, d'assurer le suivi et d'établir des reportings sur les consommations ainsi que le paramétrage des cartes accréditives.

Le système proposé devra permettre l'émission de documents de gestion nécessaires au suivi des carburants et du parc automobile : un fichier numérique contenant les informations de prise de carburant pour un suivi régulier de toutes les dépenses, véhicule par véhicule (Fichier carburant) pour chaque établissement hospitalier du GHT de Martinique.

Le titulaire du marché mettra à disposition du donneur d'ordre tous les éléments ou dispositifs (site internet) permettant de suivre les dépenses pour chaque carte.

Le titulaire doit prévoir une formation à l'outil de gestion au responsable du parc automobile des établissements hospitaliers. Le contenu de la formation doit être précisé dans le mémoire technique. Les créneaux seront définis entre les deux partis.

Le Centre Hospitalier Universitaire de la Martinique compte plus de 100 véhicules dont 80% sont à alimenter en gasoil et le reste en sans-plomb.

Les véhicules sont répartis sur plusieurs sites. Les candidats doivent proposer des cartes accréditives permettant aux véhicules d'être approvisionnés sur l'ensemble du territoire de la Martinique

Le nombre de véhicules peut évoluer à la hausse comme à la baisse, et le nombre de cartes ne correspondra pas systématiquement au nombre de véhicules sans que le titulaire du marché ne puisse s'y opposer.

Une liste détaillée et mise à jour du parc automobile de chaque établissement hospitalier, sera transmise au titulaire du marché lors de la notification du marché et à chaque mouvement de leur parc automobile. Le titulaire du marché s'engage à établir autant de cartes qu'il y a de véhicules suivant la liste fournie par les établissements du GHT de Martinique. En cas d'acquisition de nouveaux véhicules, le titulaire du marché s'engage à fournir une carte pour les véhicules concernés. En cas de retrait d'un véhicule, la carte correspondante sera détruite par l'établissement hospitalier concerné, après information au titulaire du marché.

**Les quantités estimées ne sont données qu'à titre indicatif, elles n'ont aucune valeur contractuelle.**

#### **Conditions particulières :**

Le titulaire du marché proposera au Centre Hospitalier de la Martinique la mise en place d'une procédure particulière et prioritaire pour les véhicules des établissements hospitaliers du GHT de Martinique lors des mouvements sociaux perturbant la distribution de carburant dans les stations-services.

En cas de défaillance d'une station-service, le titulaire est tenu d'en informer le pouvoir adjudicateur dans les meilleurs délais.

#### **Clauses environnement**

Les prescriptions environnementales sont définies par la législation française et européenne et les normes en vigueur sur les produits pétroliers ainsi que dans la réglementation applicable aux installations classées pour la protection de l'environnement (ICPE) ; le titulaire est tenu de respecter strictement la réglementation.

#### **Prestations complémentaires associées**

-Le Lavage véhicule en station de lavage des véhicules du parc des établissements hospitaliers concernés. Prestation sur présentation de la même carte accréditive pour le carburant sans avance de frais.

Chaque opération de lavage fera l'objet d'une traçabilité complète (véhicule, date, station et type de lavage).

Le pouvoir adjudicateur doit pouvoir paramétrer les droits d'usage, il se réserve la possibilité d'activer ou non l'accès à ce service pour tout ou partie des cartes distribuées ; possibilité également de plafond mensuel par carte

Le titulaire proposera une grille tarifaire applicable aux différentes formules de lavage proposé (extérieur complet, intérieur etc) qui devra être claire, stable et applicable dans l'ensemble du réseau.

Le candidat devra dans le cadre de la qualité et l'environnement :

- Respecter l'environnement et la réglementation en matière de rejets est obligatoire
-

- Disposer d'installations légales et agréées.
- Utiliser des produits biodégradables et non polluants

Le lavage doit apparaître distinctement sur les relevés mensuels avec les informations suivantes : date, station, type de lavage, coût et véhicule concerné.

### **3-2-1-MODE OPERATOIRE**

**A chaque Carte Carburant, sera attribué par le donneur d'ordre un plafond financier renouvelable chaque mois. Le montant de ce plafond sera défini lors de la mise en place de ce marché avec l'attributaire en fonction des établissements hospitaliers.**

A chaque prise de carburant l'utilisateur de la carte devra fournir les éléments suivants :

- Le nom de l'établissement
- Le code d'utilisation de la carte
- Le kilométrage du véhicule

A chaque prise de carburant le pompiste devra vérifier que l'immatriculation du véhicule corresponde à celui indiqué sur la carte, sauf pour les cartes Hors Parc.

### **3-3-LOT 3 Livraison et fourniture sur site, de gaz en vrac pour le CHU de Martinique**

Le lot 3 concerne la fourniture de gaz en vrac butane destinés à l'approvisionnement de cuves du CHU de Martinique.

Les caractéristiques du gaz seront conformes aux spécifications technique retenues et devront correspondre aux normes exigées par la réglementation en vigueur et à la législation. Le bénéficiaire se réserve le droit de faire vérifier la qualité de gaz fourni. Toute fourniture présentant un vice caché découvert au cours de son utilisation sera immédiatement signalée au titulaire qui sera tenu de le remplacer.

#### **3.3.1 Moyen matériel de ravitaillement**

L'approvisionnement en gaz devra se faire dans les meilleures conditions de sécurité.

D'une manière générale, le fournisseur est responsable de l'application de ce protocole de sécurité

#### **3.3.2 Contraintes techniques**

- Pression de service et pureté minimale du gaz selon norme EN ISO applicable
- Compatibilité avec les installations existantes
- Sécurité incendie et hygiène hospitalière
- Traçabilité des livraisons (n° lot, date, conformité)

#### **3.3.3 Contraintes de sécurité**

- Formation du personnel intervenant
- Équipements de protection individuelle (EPI)
- Procédures en cas d'incident ou de fuite

### **3.3.4 Documents et Suivis à Fournir**

- Certificats de conformité
- Fiches de données de sécurité (FDS)
- A l'issue de la livraison, le titulaire doit fournir un bon de livraison à l'administration stipulant la quantité de gaz livré. Toute anomalie éventuelle doit être mentionnée sur le bon de livraison contresigné par les deux parties

### **3.3.5 Lieux d'exécution**

Les livraisons auront lieu à l'hôpital Pierre ZOBDA QUITMAN.

La planification des livraisons doit être validée par le Responsable de la réception de la commande. Une confirmation la veille du jour de livraison est nécessaire pour la mise en place d'un balisage pour éviter tout stationnement gênant au niveau de la zone de livraison.

Le fournisseur interviendra aux jours/ heures de présence des Services techniques de l'établissement (lundi au vendredi). Le Code de la route et la signalisation routière seront respectés dans l'enceinte de l'établissement.

Le planning avec les horaires sera communiqué à la notification du marché

Le fournisseur se fait systématiquement accompagné par un technicien des Services Techniques de l'établissement et/ou le responsable de la réception du gaz du service concerné.

Le camion se positionne de telle sorte qu'il ne gêne pas la circulation : utilisation de signal routier triangle / warning.

Le fournisseur respecte le plan de circulation de l'établissement ainsi que les zonages signalés sur place, ainsi que toutes les signalisations de sécurité de la zone, et en particulier les aires de dépotage marquées au sol. Pendant la durée de l'opération de remplissage, le chauffeur-livreur doit faire respecter les présentes instructions aux personnes éventuellement présentes. Il est pendant tout le temps de la livraison responsable de la sécurité dans la zone signalée et d'une manière générale dans la zone de livraison.

### **3.3.6 Opération de vérification**

Les opérations de vérification sont réalisées par le service bénéficiaire et / ou les services techniques de l'établissement qui procèdent à :

- La vérification quantitative de gaz livré grâce au compteur de la cuve

**Fort de France le vendredi 4 juillet 2025**

**DIRECTION DES ACHATS ET DE LA LOGISTIQUE**

**R ROSINE**

**S GROS-DESIRS**

## **ANNEXE 1 AU CCTP**

### **LOT 1 Carburant Fuel Oil Domestique (FOD) pour les chaudières et les groupes électrogènes**

#### **PZQ 1**

**2 CUVES DE 80 000 LITRES**

#### **PZQ 2 / NPT**

**2 CUVES DE 60 000 LITRES**

**1 CUVE DE 8 000 LITRES**

#### **MFME**

**1 CUVE DE 25 000 LITRES**

#### **P1**

**1 CUVE DE 3 000 LITRES**

#### **PETIT COSIH**

**1 CUVE DE 3 000 LITRES**

#### **SAMU**

**1 CUVE DE 3 000 LITRES**

#### **EFS 1**

**1 CUVE DE 3 000 LITRES**

**EFS 2**

**1 CUVE DE 3 000 LITRES**

**PHARMACO**

**1 CUVE DE 3 000 LITRES**

**CALRAC**

**1 CUVE DE 5 000 LITRES**

**CEV**

**1 CUVE DE 20 000 LITRES**

**LOT 3 GAZ EN VRAC / BUTANE**

**PZQ**

**2 CUVES DE 2 326 dm<sup>3</sup>**